



Geachte ,

In antwoord op het verzoek van 19-07-2023, deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

Evenement : **Bergse Plasloop 2023**
Categorie : **A evenement**
Datum en tijd(en) evenement : **Zondag 08-10-2023 van 12:00 – 18:00 uur**
Locatie : **Weissenbruchlaan (start & finish)**
Gebied : **Hillegersberg-Schiebroek**
Data en tijden op- en afbouw : **Opbouw** : **07-10-2023 van 13:00-20:00 uur**
08-10-2023 van 08:00-11:00 uur
Afbouw : **08-10-2023 van 18:00-21:00 uur**
09-10-2023 van 08:00-12:00 uur
Bezoekersaantal gelijktijdig : **2000**

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om gedurende de tijd na 13:00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u op grond van artikel 4, derde lid van de Zondagswet ontheffing van het in artikel 4, eerste lid van de Zondagswet gestelde verbod: 'het is verboden op zondag voor 13:00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen'.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffing onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'

U dient zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.



Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,
Voor deze,

M. van Wageningen-Bouaddi
Teamleider Evenementen

Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning

Bijlage I	: Voorschriften
Bijlage II	: Geluidsvoorschriften
Bijlage III	: Artikelen BBGBOP (moet ter publicatie)
Bijlage IV	: Veiligheidsplan (niet voor publicatie)
Bijlage V	: Situatieschets (niet voor publicatie)
Bijlage VI	: Routes 5 km, 10 km en 15 km (niet voor publicatie)
Bijlage VII	: Verkeersplan en indeling verkeersmariniers op Weissenbruchlaan (niet voor publicatie)

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.
In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc:bezwaar](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie www.rechtspraak.nl.

U kunt, indien u een bezwaarschrift bij de burgemeester heeft ingediend, een verzoek om voorlopige voorziening (o.a. schorsing) indienen bij: Rechtbank Rotterdam, sector Bestuursrecht, Postbus 50951, 3007 BM te Rotterdam. Voor een dergelijk verzoek is griffierecht verschuldigd.



Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning Bergse Plasloop op 08-10-2023 van 12:00 – 18:00 uur op de locatie Weissenbruchlaan (start & finish) (Hillegersberg-Schiebroek) van:

Naam organisatie :
Naam contactpersoon :
Telefoonnummer contactpersoon :
Email contactpersoon :

Aanvullende voorwaarden:

- Door Stadsbeheer NoordWest zal een voor- en naschouw van het start- en finishterrein aan de Weissenbruchlaan worden gemaakt. De voorschouw staat gepland op vrijdag 06-10-2023 om 10:00 uur en de naschouw op maandag 09-10-2023 om 10:00 uur. Na afloop van het evenement ontvangt de organisator de door stadsbeheer gemaakte foto's. Eventuele schade zal door de organisator worden hersteld c.q. vergoed. (De voor- en naschouw zal gedaan worden door de heer ... van Stadsbeheer NoordWest. De heer .. is bereikbaar via telefoonnummer 06 –)
- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit bijlage III Artikelen BBGBOP (artikel 3. Bereikbaarheid en bluswater) dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.
- Over inzet EHBO dient organisatie contact op te nemen met de heer J. Jongenelis van GHOR. (Hierover is de organisatie geïnformeerd door de heer R. Krebbers van de Veiligheidsregio Rotterdam Rijnmond (VRR).)
- Op het terrein dienen passende blusmiddelen aanwezig te zijn.
- Let op met het plaatsen van fietsen dat de in- en uitgangen en nooduitgangen vrij en bereikbaar blijven. Plaats de fietsen in de daarvoor aangewezen plaatsen.
- Over het gehele terrein dient voldoende verlichting te zijn om veilig te kunnen vluchten (deze dienen eveneens te werken bij spanningsuitval).
- Op het terrein dienen de vluchtroutes duidelijk te zijn aangegeven.
- De bouwsels, waaronder tenten dienen op een adequate wijze gezekerd te worden om wegwaaien en/of losschieten te voorkomen.

Openbare Orde en Veiligheid

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het district Rijnmond Rotterdam, telefoon 0900-8844.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, strikt op te volgen.
- De participanten in het evenement, zoals standhouders, leveranciers, dienen door de organisatie van de voor hen geldende voorschriften in deze vergunning, alsmede de ter zake dienende maatregelen in kennis gesteld te zijn.
- Op het evenemententerrein dienen er voldoende toiletinrichtingen te worden geplaatst dan wel aanwezig te zijn, die goed toegankelijk zijn voor het publiek. Plaskruizen dienen voor het zicht te zijn afgescheiden van de omgeving. Indien het evenement (deels) in het donker plaatsvindt, dienen de toiletvoorzieningen voldoende verlicht te zijn.



- De organisatie draagt er zorg voor dat er voldoende geschoold personeel en redmiddelen aanwezig zijn om eerste hulp te kunnen verlenen.
- De organisatie dient voldoende als zodanig herkenbaar personeel in te zetten om het evenement in goede orde te laten verlopen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs. Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.

Alcohol

- Omdat alcohol wordt geschonken zal de locatie waar de activiteiten worden gehouden als evenemententerrein worden aangemerkt.
- Het gedeelte van dit terrein waar de alcohol wordt geschonken dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg.
- Er dient een afscheiding te zijn van bijvoorbeeld dranghekken en/of het plaatsen van borden met de teksten: “Alcohol vanaf hier toegestaan” en “Alcohol vanaf hier verboden”.
- Tevens dient door de organisatie op toegezien te worden dat er geen alcoholhoudende drank vanaf het terrein naar de openbare weg wordt meegenomen.
- Organisatie dient maatregelen te nemen ter voorkoming van verstrekking en het nuttigen van alcoholhoudende drank aan minderjarige(n).
- De verstrekking van drinkwaren, zowel zwak alcoholisch als niet alcoholhoudende drank, dient uitsluitend te geschieden in zachte bekertjes, zachte petflessen of kartons. Het gebruik van glaswerk is verboden.
- Het is alleen toegestaan voorverpakte, c.q. fabrieksmatig voorbereide, alcoholhoudende mixdrank te verkopen c.q. aanwezig te hebben. Ter plaatse gemixte alcoholhoudende drank zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en worden in beslag genomen.

Verkeer

- De verkeersmaatregelen dienen uitgevoerd te worden conform de volgende documenten (zie bijlage VII):
 - Kaart RLA 22.0353.1 Bergse Plasloop Rotterdam V1.pdf
 - Kaart RLA 22.0353.1a Bergse Plasloop Rotterdam V1.pdf
 - Kaart RLA 22.0353.2 Bergse Plasloop Rotterdam V1.pdf
- De verkeersregelaars moeten bij Team Verkeersregie worden aangemeld om hun inzet- en/of aanstellingsbesluit te verkrijgen (email: teamverkeersregie@rotterdam.nl of 010 – 2678 450). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenregelaars met een aanstelling van maximaal 12 maanden moeten zich bij Team Verkeersregie aanmelden.
- Afwijking van het definitieve verkeersplan en hekken- en bordenplan kan uitsluitend met goedkeuring van Team Verkeersregie en in overleg met de politie en VRR.
- Parkeeroverlast als gevolg van het evenement moet worden voorkomen. De organisator zorgt voor voldoende parkeergelegenheid (inclusief fietsers) en/of verwijzing daarnaar voor bezoekers van dit evenement.
- Afzetten en reserveren van parkeerplaatsen kan uitsluitend met toestemming van de politie en Stadsbeheer Toezicht & Handhaving.



- Parkeerverboden worden uiterlijk 72 uur voor aanvang van (de opbouw) het evenement geplaatst.
- De organisator draagt zorg voor een snelle verwijdering van de afzettingen indien nodig voor de bereikbaarheid ten behoeve van hulpdiensten.
- De organisator zorgt voor de verwijdering van het afzetmateriaal na het einde van (de afbouw van) het evenement.
- De voorgenomen activiteiten mogen geen gevaar of hinder opleveren voor voetgangers, omwonenden en het verkeer.
- De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op geen enkele wijze worden belemmerd.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) worden uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materialen) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Bij het innemen van parkeervakken of het aanvragen van een ontheffing is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl o.v.v. Bergse Plasloop.

Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen op openbare gemeentegrond

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten opgesteld worden in overleg met Openbare Werken Rayon Noord-West (telefoon 14010). **Verankering in de verharding en het gazon middels haringen is niet toegestaan.**
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een klic melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Alle voorwerpen dienen in principe los op de grond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen en lantarenpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruik worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen.
- Als er grote concentraties mensen verwacht worden, moet het gras met loopplanken beschermd worden.
- Het gebruik van confetti is niet toegestaan.



- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het rayonkantoor.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken.
- Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst.

Afval en milieu

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers/ afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/ vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: schonestadverkoop@rotterdam.nl) te worden opgenomen.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die voorkomen dat de ondergrond vervuild of beschadigd raakt.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.

Bewonersinformatie

Bewoners van nabijgelegen woningen en bedrijven moeten vooraf worden geïnformeerd over het evenement en de te organiseren activiteiten, door middel van een bewonersbrief. Deze bewonersbrief bevat tenminste de volgende informatie:

- Datum(s) en tijd(en) evenement.
- Datum(s) en tijd(en) op- en afbouw.
- Verkeersmaatregelen (locaties en tijden van o.a. afsluitingen).
- Parkeerbepalingen (locaties en tijden).
- Regeling doorlaatbewijzen en regeling voor bewoners met parkeervergunningen.
- Consequenties voor het openbaar vervoer.
- Bereikbaarheid van het evenement per openbaar vervoer.
- P+R terreinen die voor het evenement van belang zijn.
- Internetsite waar extra informatie te vinden is.
- Telefoonnummer van de organisatie waarop informatie verkrijgbaar is (ook op de dag zelf).
- Telefoonnummer van de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond (0888-333555, 24 uur per dag bereikbaar) waar contact mee kan worden gezocht bij geluidsoverlast.
- De organisatie levert uiterlijk 7 dagen van tevoren een kopie van bovengenoemde bewonersbrief (incl. de locaties waar deze brief is verspreid door middel van opgave postcodegebieden) aan Team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam) en DCMR Milieudienst Rijnmond (t.a.v. de Meldkamer en Bureau Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam).



Aansprakelijkheid

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.



Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning Bergse Plasloop op 08-10-2023 van 12:00 – 18:00 uur op de locatie Weissenbruchlaan (start & finish) (Hillegersberg-Schiebroek):

Om overmatige geluidoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende (vervangende) geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidsniveaus

2. Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq. 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallen geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving niet meer bedragen dan: 65 dB(A) en 75 dB(C) in de uren waarin het evenement plaatsvindt.

Meet- en beoordelingsmethode

3. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidniveau van muziekgeluid geen toeslag van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit voorschrift 2.

Eindtijd

5. Het versterkt ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om uiterlijk 21:00 uur worden beëindigd.

Muziek installatie en monitoring

6. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidtechnicus gemonitord worden. De geluidtechnicus moet hiervoor bij de mengtafel over een geluidsniveaumeter (type 1, 2 of 3) beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A)- en dB(C)-geluidsniveau.
Ter plaatse van de mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn). Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidniveau verminderen.
De geluidtechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.



7. De geluidapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizers moeten zodanig ingesteld zijn, dat:
 - frequenties lager dan 40 Hz met een verval van minimaal 8 dB per tertsband afgefilterd worden;
 - de in voorschrift 2 gespecificeerde dB(A)- en dB(C)-geluidniveaus niet overschreden worden.
8. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtbij gelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen (ziekenhuizen, bejaardentehuizen etc.) af gericht is naar het publiek op het evenemententerrein.

Aggregaten en koelcontainers/koelmachines

9. Voor de aggregaten en koelcontainers/koelmachines moet van geluidarme of geluid gedempte typen gebruik gemaakt worden, in overeenstemming met de huidige stand der techniek. De aggregaten en koelcontainers/koelmachines moeten op zo groot mogelijke afstand van de woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen worden opgesteld. Dit geldt in het bijzonder voor aggregaten en koelcontainers/koelmachines die in bedrijf zijn buiten de uren waarin de evenement activiteiten plaatsvinden.

Op- en afbouwen

10. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur.
In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen.

Bewonersbrief

11. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.
Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.
Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.
Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en Team Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.

Toelichting:

Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagendplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.

Bij een groot aantal woningen in een flatgebouw is het wellicht aan te bevelen gebruik te maken van posters die in de entreehal nabij de brievenbussen goed zichtbaar worden opgehangen.